

Zarządzenie nr 5/2026
Dyrektora Żłobka Gminnego w Trzebiatowie
z dnia 09 lipca 2026 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rekrutacji dzieci do Żłobka Gminnego
w Trzebiatowie**

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r., poz. 798),
2. Uchwała NR XXIII/223/26 rady miejskiej w Trzebiatowie z dnia 25 lutego 2026 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Trzebiatowie oraz nadania mu statutu. (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 5 marca 2025 r. poz. 984) zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin Rekrutacji dzieci do Żłobka Gminnego w Trzebiatowie, którego treść stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierz się Dyrektorowi żłobka.

§ 3

Zarządzanie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
podpis i pieczęć Dyrektora Żłobka

REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO ŻŁOBKA GMINNEGO W TRZEBIATOWIE

Podstawa prawna

3. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r., poz. 798),
4. Uchwała NR XXIII/223/26 rady miejskiej w Trzebiatowie z dnia 25 lutego 2026 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Trzebiatowie oraz nadania mu statutu (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 5 marca 2025 r. poz. 984).

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin Rekrutacji do Żłobka Gminnego w Trzebiatowie określa szczegółowy przebieg i organizację procesu rekrutacji dzieci do żłobka.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) Regulaminie – oznacza to Regulamin Rekrutacji do Żłobka Gminnego w Trzebiatowie;
 - 2) Żłobku – oznacza Żłobek Gminny w Trzebiatowie;
 - 3) Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Żłobka Gminnego w Trzebiatowie;
 - 4) Rodzicu – rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

Zasady dokonywania naboru dzieci do Żłobka

§ 2

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci na podstawie karty rekrutacyjnej rodziców/ opiekunów prawnych lub innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem. Rekrutacja do Żłobka prowadzona jest w wersji papierowej.
2. Wraz z kartą rekrutacyjną rodzice/prawni opiekunowie składają oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w tym danych dotyczących zdrowia, w celach związanych z rekrutacją dziecka do Żłobka.
3. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok.
4. Przyjęcia dzieci do Żłobka odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc.
5. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni zamieszkują na terenie Gminy Trzebiatów i dostarczyli poprawnie wypełnioną kartę rekrutacyjną wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów.
6. Dzieci z innych gmin mogą korzystać ze świadczeń Żłobka w przypadku, gdy po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami.
7. Regulamin rekrutacyjny wraz z załącznikami oraz kryteria rekrutacyjne dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie w zakładce „Żłobek”, na stronie [www Gminy Trzebiatowie](http://www.GminyTrzebiatowie.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Żłobku Gminnym w Trzebiatowie.
8. Kartę rekrutacyjną wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie określonym w harmonogramie Żłobka Gminnego w Trzebiatowie przy ul. Jana Kasprowicza 12, 72-320 Trzebiatów.
9. Rodzice/opiekunowie prawni obowiązani są dołączyć do Karty rekrutacyjnej wszystkie dokumenty wymagane w postępowaniu rekrutacyjnym.
10. Weryfikacji kart dokonuje Dyrektor Żłobka w Trzebiatowie.
11. Wyniki rekrutacji podane zostaną do wiadomości publicznej na tablicy informacyjnej w Żłobku Gminnym w Trzebiatowie przy ul. Jana Kasprowicza oraz telefonicznie w terminie określonym w harmonogramie.

Warunki przyjmowania dzieci

§ 3

1. W przypadku, gdy liczba dzieci zgłoszonych do Żłobka będzie większa niż liczba miejsc

w Żłobku pierwszeństwo w przyjęciu (z zachowaniem § 2 ust. 5) ma dziecko:

- 1) z rodziny wielodzietnej (troje i więcej),
 - 2) z orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - 3) którego oboje rodzice pracują zawodowo lub pobierają naukę w szkole, szkole wyższej w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą,
 - 4) objęte pieczą zastępczą,
 - 5) rodzica samotnie wychowującego dziecko,
 - 6) rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów.
2. Rekrutacja dzieci niepełnosprawnych bądź ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi:
- 1) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności bądź ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadającymi orzeczenia o niepełnosprawności biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym do żłobka na zasadach odrębnych (kwalifikacja w trybie indywidualnym),
 - 2) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności bądź ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadającymi orzeczenia o niepełnosprawności przyjmowane są do placówki w zależności od możliwości zapewnienia przez placówkę szczególnej opieki, jakiej wymaga ono ze względu na stan zdrowia,
 - 3) możliwość przyjęcia dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności bądź ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadającego orzeczenia o niepełnosprawności do placówki uzależniona jest od możliwości zapewnienia dziecku przez placówkę szczególnej opieki wymaganej ze względu na stan zdrowia oraz możliwości kadrowe.
3. Określa się kryteria i odpowiadającą im liczbę punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do Żłobka.

Lp.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium
1.	Oboje rodzice są zameldowani lub zamieszkują na terenie Gminy Trzebiatów	25	-pierwsza strona PIT-u potwierdzająca rozliczanie się w US w Gryfiach, potwierdzenie z US potwierdzające fakt złożenia zeznania podatkowego

2.	Dziecko rodzica/rodziców pracujących w wymiarze pełnego etatu lub prowadzących gospodarstwo rolne, lub pozarolniczą działalność gospodarczą, lub uczących się w systemie dziennym: - dwoje rodziców pracuje/ uczy się - samotny rodzic pracuje/ uczy się	25	- zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie i wymiar czasu pracy, - zaświadczenie ze szkoły lub uczelni potwierdzające naukę w systemie dziennym, - w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej dokument potwierdzający aktywność zawodową (wydruk z CDEiDG lub Krajowego Rejestru Sądowego)
3.	Trudna sytuacja zdrowotna rodzica/rodziców/opiekunów prawnych, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie przepisów odrębnych	20	- orzeczenie o niepełnosprawności znacznej lub umiarkowanej wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności lub równoważny stopień niepełnosprawności
4.	Dziecko objęte pieczęcią zastępczą	20	- postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej
5.	Dziecko z rodziny wielodzietnej – troje i więcej dzieci.	po 8 punktów na każde dziecko	- oświadczenie lub inny dokument potwierdzający spełnienie kryterium
6.	Dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności	24	- orzeczenie o niepełnosprawności lub opinia specjalisty o specjalnych potrzebach
7.	Rodzic samotnie wychowujący dziecko	15	- oświadczenie lub inny dokument potwierdzający spełnienie kryterium
8.	Rodzeństwo dziecka korzysta z usług Żłobka	10	- oświadczenie lub inny dokument potwierdzający spełnienie kryterium

§ 4

1. Podstawę przyjęcia dziecka do Żłobka stanowi umowa zawarta pomiędzy Żłobkiem, a rodzicami/ prawnymi opiekunami dziecka.
2. Termin podpisania umowy i złożenia dokumentacji informacyjnej związanej z przyjęciem dziecka do Żłobka upływa zgodnie z harmonogramem rekrutacji danego roku.
3. Niedopełnienie przez rodziców lub opiekunów prawnych obowiązku, o którym mowa w ust.1 skutkuje skreśleniem dziecka z listy przyjętych do Żłobka.

§ 5

Dzieci uczęszczające do Żłobka nie podlegają w kolejnym roku rekrutacji, rodzice tych dzieci składają deklarację kontynuacji uczęszczania do Żłobka w kolejnym roku.

§ 6

1. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o przyjęcia dziecka do Żłobka będzie decydować data i godzina złożenia dokumentów rekrutacyjnych.
2. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc wpisywane są na listę rezerwową. Lista ta jest aktualizowana w miarę napływu wniosków w trakcie roku.
3. Dyrektor Żłobka informuje rodziców o pozycji na liście rezerwowej.

§ 7

1. W terminie 7 dni od podania informacji publicznej wyników rekrutacji rodzic może wystąpić z wnioskiem do Dyrektora Żłobka o przygotowanie pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do żłobka.
2. W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia rodzic może złożyć do Dyrektora Żłobka odwołanie od decyzji.
3. Dyrektor Żłobka w terminie 14 dni od otrzymania odwołania powinien udzielić ostatecznej decyzji w sprawie przyjęcia lub nieprzyjęcia dziecka do Żłobka.

§8

Wszelkie zmiany Regulaminu mogą być dokonywane w drodze Zarządzenia Dyrektora.

§9

Regulamin rekrutacji podaje się do wiadomości przez wywieszenie na tablicy informacyjnej w Żłobka Gminnego w Trzebiatowie, na stronie BIP Urzędu Miejskiego w zakładce Żłobek Gminny oraz na stronie www Urzędu Miejskiego w Trzebiatowie.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. Karta zgłoszenia do Żłobka – zał. nr 1
2. Deklaracja – rodzina wielodzietna – zał. nr 2
3. Oświadczenie o stanie zdrowia dziecka – zał. nr 3
4. Oświadczenie o statusie samotnego rodzica – zał. nr 4
5. Harmonogram rekrutacji – zał. nr 5
6. Potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do Żłobka – zał. nr 6
7. Deklaracja kontynuacji uczęszczania dziecka do żłobka – zał. nr 7

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA GMINNEGO W TRZEBIATOWIE													
Numer wniosku						Numer:							
Data i godzina przyjęcia karty zgłoszenia:						Data i godzina:							
Wypełniając wniosek należy podać dane zgodne ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny Zgłaszam dziecko do Żłobka Gminnego w Trzebiatowie													
Dane osobowe dziecka													
Nazwisko						Imię/imiona							
Data urodzenia						PESEL ¹							
Obywatelstwo													
Adres zamieszkania:													
Dane rodziców/opiekunów*													
Dane			matki/opiekunki*					ojca/opiekuna*					
Imię/imiona													
Nazwisko/nazwiska													
Obywatelstwo													
PESEL ¹													
Data urodzenia													

¹ W przypadku kiedy nie nadano numeru PESEL- numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość

Adres miejsca zamieszkania		
Adres e-mail		
Telefon kontaktowy		
Miejsce pracy/miejsce pobierania nauki		

Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka

--

KRYTERIA /wpisać x we właściwą kratkę/		TAK	NIE	Ilość punktów rekrutacyjnych
1.	Oboje rodzice/rodzic zamieszkują/e na terenie Gminy Trzebiatów**.			
2.	Dziecko rodzica/ rodziców pracujących w wymiarze pełnego etatu lub uczących się w systemie dziennym: a) dwoje rodziców pracuje/ uczy się */** b) samotny rodzic pracuje/uczy się */** .			
3.	Trudna sytuacja zdrowotna rodzica/rodziców/ opiekunów prawnych, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów.			
4.	Dziecko objęte pieczęcią zastępczą.			
5.	Dziecko z rodziny wielodzietnej – troje i więcej dzieci.			

6.	Dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności.**			
7.	Rodzic samotnie wychowujący dziecko.			
8.	Rodzeństwo dziecka korzysta z usług Żłobka.			

* niepotrzebne skreślić

** należy dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz.U.2025 r. poz. 798)

Zobowiązuję się do:

- Przestrzegania postanowień Statutu
- Za uczęszczanie przez moje dziecko do żłobka zobowiązuję się do ponoszenia opłat w wysokości określonej w Uchwale nr XXIV/230/26 Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 25 marca 2026 r.
- Przyprawdzania i odbierania dziecka ze żłobka osobiście lub przez osobę, upoważnioną na druku Żłobka do odbioru dziecka.
- Zobowiązuję się do przyprawdzania do Żłobka tylko zdrowego dziecka.
- Zobowiązuję się do natychmiastowego zawiadomienia Żłobka w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej, mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające ze świadczeń Żłobka.
- Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania Żłobka na piśmie o zmianach danych osobowych, danych adresowych.

Oświadczam, że informacje przedstawione w niniejszej karcie zgłoszenia są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

.....

data i podpis matki (opiekuna prawnego)

data i podpis ojca (opiekuna

prawnego)

WYPEŁNIA DYREKTOR ŻŁOBKA

DECYZJA:

Dyrektor Żłobka Gminnego w Trzebiatowie w dniu

zakwalifikowała/nie zakwalifikowała* dziecko

do Żłobka Gminnego w Trzebiatowie od dnia

.....

Podpis Dyrektora Żłobka

* niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna ogólna w związku z objęciem dziecka opieką w Żłobku

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administrator Danych

Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka jest Żłobek Gminny w Trzebiatowie, ul. Jana Kasprowicza 12, 72-320 Trzebiatów. zwany dalej „Administratorem”

2. Inspektor Ochrony Danych

W sprawach ochrony danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod@synergiaconsulting.pl pod numerem telefonu 500-610-605

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka dane osobowe w celu

- 1) wypełnienia obowiązków ustawowych ciążyących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit c RODO, art. 9 ust. 2 lit b RODO), jakimi są w tym przypadku obowiązki określone w szczególności w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, w szczególności w art. 3a.
- 2) niezbędności podjęcia i wykonywania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
- 3) promocji oferty Żłobka oraz osiągnięć i umiejętności Pani/Pana dziecka poprzez rozpowszechnianie wizerunku i/lub prac plastycznych na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO gdy wizerunek jest rozpowszechniany jedynie jako szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.
- 4) ustalenia i dochodzenia lub obrony przed roszczeniami — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO;

4. Odbiorcy danych

Dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka mogą być udostępniane podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, firmom informatycznym, hostingowym, prawniczym, firmom zajmującym się ochroną danych osobowych, oprócz tego możemy zostać zobowiązani np. na podstawie przepisu prawa do udostępnienia Pana/Pani danych osobowych podmiotom prywatnym i publicznym

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora - Rzeczowy Wykaz Akt lub bezpośrednio z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo do;

- 1) dostępu do treści swoich danych,
- 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- 3) żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO (z zastrzeżeniem ust 3 lit b i/lub e)
- 4) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,
- 5) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO
- 6) prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO
- 7) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka danych osobowych jest obowiązkowe w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit c - niezbędność przetwarzania do realizacji zadań: dydaktycznych, opiekuńczych oraz wychowawczych, dobrowolne w przypadku:

- 1) przetwarzania na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody,
- 2) podjęcia i realizacji umowy,

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą podlegały profilowaniu.

POTWIERDZENIE DLA KANDYDATA

1. Potwierdzenie przyjęcia wniosku

Wniosek został przyjęty dnia

2. Potwierdzenie przyjęcia oświadczeń i zaświadczeń dotyczących spełnienia przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych

Dokumenty zostały przyjęte dnia w liczbie.....

.....
pieczęć jednostki i podpis upoważnionego pracownika

**Żłobek Gminny w Trzebiatowie
ul. Jana Kasprowicza 12
72-320 Trzebiatów**

Trzebiatów, dnia.....

.....

.....

(imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata)

Oświadczam, że posiadam status rodziny wielodzietnej tj. wychowującej troje i więcej dzieci.

1. (wiek dziecka).

2. (wiek dziecka).

3. (wiek dziecka).

.....

(czytelny podpis/podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

.....

(akceptacja Dyrektora Żłobka)

Żłobek Gminny w Trzebiatowie
ul. Jana Kasprowicza 12
72-320 Trzebiatów

Trzebiatów, dnia.....

.....

.....

(imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata)

OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA DZIECKA

Oświadczam, że moje dziecko
(imię i nazwisko dziecka)

urodzone:
(data i miejsce urodzenia)

nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych do uczęszczania do Żłobka Gminnego w Trzebiatowie.
Jednocześnie oświadczam, że syn/córka choruje/nie choruje* na przewlekłe choroby:

.....

.....

zażywa/nie zażywa* na stałe leki:
.....
.....

inne uwagi o stanie zdrowia dziecka
.....
.....

.....
(czytelny podpis/podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

.....
(akceptacja Dyrektora Żłobka)

* niepotrzebne skreślić

Żłobek Gminny w Trzebiatowie
ul. Jana Kasprowicza 12
72-320 Trzebiatów

Trzebiatów, dnia.....

.....

.....
(imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata)

OŚWIADCZENIE O STATUSIE SAMOTNEGO RODZICA

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

.....
(czytelny podpis samotnego rodzica)

.....
(akceptacja dyrektora)

Harmonogram rekrutacji

do Żłobka Gminnego w Trzebiatowie na rok żłobkowy 2026/2027

Ogłoszenie rekrutacji

Termin: 15 lipca 2026 r.

Informacja o rozpoczęciu rekrutacji zostaje opublikowana **w formie elektronicznej na stronie internetowej Gminy Trzebiatów i BIP Urzędu Miasta Trzebiatów** oraz w formie pisemnej informacji na tablicy ogłoszeń w Żłobku Gminnym w Trzebiatowie przy ul. Jana Kasprowicza 12 , 72-320 Trzebiatów oraz do pobrania na **stronie BIP Urzędu Miasta Trzebiatów w zakładce „Żłobek”**.

Składanie wniosków rekrutacyjnych

Termin: 15 lipca – 5 sierpnia 2026 r. składanie dokumentów rekrutacyjnych w Gminnym Żłobku przy ul. Jana Kasprowicza 12 , 72-320 Trzebiatów.

Rodzice/opiekunowie prawni składają wypełnione karty zgłoszeniowe wraz z wymaganymi dokumentami w sekretariacie żłobka w wersji papierowej.

Weryfikacja złożonych dokumentów

Termin: 6 sierpnia – 7 sierpnia 2026 r.

Komisja rekrutacyjna dokonuje sprawdzenia kompletności i poprawności złożonych dokumentów.

Posiedzenie komisji rekrutacyjnej

Termin: 10-11 sierpnia 2026 r.

Komisja analizuje zgłoszenia oraz dokonuje kwalifikacji dzieci zgodnie z obowiązującymi kryteriami rekrutacyjnymi.

Ogłoszenie listy dzieci zakwalifikowanych i listy rezerwowej

Termin: 12 sierpnia 2026 r.

Podanie wyników rekrutacji do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie listy przyjętych dzieci na tablicy informacyjnej w Żłobku Gminnym w Trzebiatowie przy ul. Jana Kasprowicza 12, oraz poprzez kontakt telefoniczny.

Potwierdzenie woli uczęszczania dziecka do żłobka

Termin: 12- 14 sierpnia 2026 r.

Rodzice dzieci zakwalifikowanych składają pisemne potwierdzenie woli korzystania z miejsca w żłobku.

Ogłoszenie i zatwierdzenie listy dzieci przyjętych

Termin: 17 sierpnia 2026 r.

Podpisywanie umów z rodzicami/opiekunami prawnymi

Termin: 17 -28 sierpnia 2026 r.

Rekrutacja uzupełniająca (w przypadku wolnych miejsc)

Termin: 31 sierpień 2026 r.

01.09.2026 r. – ostateczny termin podpisania umowy przez rodziców/opiekunów prawnych z placówką na świadczenie usług.

Kontakt telefoniczny do Żłobka Gminnego w Trzebiatowie:

tel. 507401047

w godzinach od 7.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku.

Żłobek Gminny w Trzebiatowie
ul. Jana Kasprowicza 12
72-320 Trzebiatów

Trzebiatów, dnia.....

.....

.....
(imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata)

**POTWIERDZENIE WOLI
PRZYJĘCIA DZIECKA DO ŻŁOBKA**

Potwierdzam wolę zapisu dziecka:

.....

(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

do Żłobka Gminnego w Trzebiatowie

Deklaruję, że dziecko będzie korzystało z opieki i zajęć zorganizowanych w Żłobku.

.....

(czytelny podpis/podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

.....

(akceptacja Dyrektora Żłobka)

Deklaracja kontynuacji uczęszczania dziecka do żłobka

Potwierdzam wolę kontynuowania opieki żłobkowej w roku szkolnym 20...../20.....
w Żłobku Gminnym w Trzebiatowie przez dziecko:

Imię:

Nazwisko:

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data urodzenia:

dzień, miesiąc, rok

Dziecko będzie korzystało z opieki i zajęć organizowanych w żłobku godzin dziennie, tj.
od godziny do godziny

Dziecko będzie korzystało z posiłków oferowanych w żłobku (żłobek zapewnia: śniadanie(I i II),
obiad(I i II), podwieczorek).

.....

(data i czytelny podpis/podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

.....

(akceptacja Dyrektora Żłobka)